



Chính Sách Bảo Vệ An Toàn Trẻ Em

Mục Đích

Trường Quốc Tế Bắc Mỹ (SNA) mong đợi tất cả nhân viên, phụ huynh, tình nguyện viên và các nhà thầu trong khuôn viên trường nhận biết được nơi học sinh có nguy cơ hoặc thực sự tổn hại, và cố gắng hết khả năng để giảm thiểu mối nguy hay tổn thương xa hơn.

Chúng tôi nhận thấy rằng Nhà Trường rất quan trọng trong việc bảo vệ học sinh; trường học có được lợi thế tốt nhất để xác định sớm các mối quan tâm và cung cấp hoặc xác định sự hỗ trợ cho học sinh cũng như là giúp ngăn chặn sự leo thang của các mối quan ngại. Trường SNA tuân thủ các nguyên tắc cơ bản như sau:

- Phúc lợi của một đứa trẻ là điều tối quan trọng, và mỗi học sinh có quyền được bảo vệ khỏi bị tổn hại và bóc lột, và được bảo vệ phúc lợi của bản thân bất kể tuổi tác, chủng tộc, tôn giáo, khả năng, giới tính hay văn hóa.
- Tất cả học sinh cần được giữ an toàn và cảm thấy an toàn trong trường.
- Mỗi người trưởng thành trong trường học phải có cam kết rõ ràng để bảo vệ học sinh.
- Chúng tôi hợp tác với phụ huynh / người chăm sóc và / hoặc các chuyên gia khác để đảm bảo sự bảo vệ cho học sinh.
- Nguyên tắc hướng dẫn xuyên suốt của chúng tôi là để học sinh ở vị trí trung tâm của mọi việc chúng tôi làm.
- Tất cả học sinh đều có quyền được bảo vệ như nhau, nhưng chúng tôi nhận ra rằng chúng tôi có thể cần phải làm nhiều hơn cho một số trường hợp vì nhu cầu giáo dục đặc biệt, khuyết tật, giới tính, tôn giáo hoặc khuynh hướng tình dục của các em.

Đích ngắm và Mục tiêu

Trường SNA muốn:

- Cung cấp một môi trường an toàn và hạnh phúc cho phép các em phát triển và học tập.
- Phác thảo các hệ thống và quy trình mà tất cả chúng ta thực hiện để đảm bảo học sinh vẫn an toàn ở trường.
- Nâng cao nhận thức cho tất cả nhân viên các vấn đề an toàn / bảo vệ trẻ em và xác định vai trò cũng như trách nhiệm của họ trong việc báo cáo các trường hợp lạm dụng có thể xảy ra.
- Xác định những học sinh đang chịu đựng, hoặc có khả năng bị tổn hại.
- Đảm bảo liên lạc hiệu quả giữa tất cả nhân viên về các vấn đề an toàn / bảo vệ trẻ em.
- Đặt quy trình hiệu quả cho nhân viên / tình nguyện viên hoặc cá nhân bên thứ ba gặp phải bất kỳ vấn đề nào liên quan đến an toàn / bảo vệ trẻ em phải tuân theo.
- Rõ ràng với tất cả các bên, bao gồm cả học sinh và phụ huynh / người chăm sóc của họ, về cách tiếp cận của trường cho sự an toàn và bảo vệ trẻ em, thông qua việc cung cấp các chính sách rõ ràng và được truyền đạt tốt.

ĐỊNH NGHĨA

Bảo Vệ An Toàn

Bảo vệ và thúc đẩy phúc lợi của trẻ em đề cập đến các quá trình bảo vệ học sinh khỏi bị tổn hại, ngăn ngừa suy giảm sức khỏe và sự phát triển của các em, đảm bảo rằng chúng tôi tìm cách cải thiện sức khỏe và phúc lợi chung của tất cả học sinh trong sự chăm sóc của mình và cho phép mọi học sinh có cơ hội sống tối ưu và bước vào tuổi trưởng thành thành công.

ĐỊNH NGHĨA

Bảo Vệ Trẻ Em

Bảo vệ trẻ em là yếu tố cốt lõi của việc bảo vệ an toàn và điều này được xác định là trách nhiệm bảo vệ trẻ em đang chịu đựng hoặc có khả năng bị tổn hại do việc lạm dụng hoặc thiếu quan tâm.

CÁC NGUYÊN TẮC

Chính sách này đặt ra các nguyên tắc và kỳ vọng, cũng như các quy trình và phương thức được trường áp dụng. Chính sách này cũng mô tả các bước được thực hiện để đáp ứng cam kết của chúng tôi trong việc bảo vệ an toàn cho học sinh. Với bối cảnh quốc tế của trường chúng tôi, SNA nhận ra và chấp nhận trách nhiệm bảo vệ tất cả học sinh theo Công ước Liên hợp quốc về Quyền trẻ em (1989). SNA công nhận nghĩa vụ bảo vệ học sinh của mình khỏi bị tổn hại và đặc biệt, nghĩa vụ của SNA đối với việc tuân thủ các Điều khoản sau của công ước Liên Hợp Quốc:

Điều 3: quy định rằng lợi ích tốt nhất của trẻ em phải là mối quan tâm hàng đầu trong việc ra quyết định về trẻ em.

Điều 13: quy định rằng trẻ em có quyền lấy và chia sẻ thông tin miễn là nó không gây hại cho bản thân hoặc trẻ khác.

Điều 14: quy định rằng trẻ em có quyền suy nghĩ và tin vào những gì bản thân muốn và thực hành tôn giáo của mình.

Điều 19: quy định rằng trẻ em có quyền được bảo vệ khỏi bị tổn thương và ngược đãi, cả về thể chất và tinh thần.

Điều 34: quy định rằng các Chính phủ nên bảo vệ trẻ em khỏi bị lạm dụng tình dục.

Điều 35: quy định rằng các Chính phủ cần thực hiện mọi biện pháp để đảm bảo trẻ em không bị bắt cóc hoặc bị buôn bán.

Điều 36: quy định rằng trẻ em cần được bảo vệ khỏi mọi hoạt động lợi dụng hoặc có thể gây tổn hại cho phúc lợi và sự phát triển của trẻ em.

Điều 37: quy định rằng không ai được phép trừng phạt trẻ em một cách tàn nhẫn hoặc có hại.

Tất cả các quốc gia thành viên của Liên hợp quốc đã ký kết với công ước 1989, ngoại trừ Hoa Kỳ. Tất cả các điều lệ của Liên Hợp Quốc có thể được tìm thấy tại liên kết sau:

http://www.unicef.org/crc/files/Rights_overview.pdf

TRÁCH NHIỆM

Ban Lãnh Đạo

Ban Tổng Giám Đốc (BoD) và ban Lãnh Đạo của SNA (SLT) nhận ra trách nhiệm quan trọng nhất của mình là đảm bảo rằng nhà Trường hiểu và làm theo hướng dẫn được cung cấp bởi điều này và tất cả các tài liệu liên quan đến bảo vệ an toàn khác.

Ban Lãnh Đạo sẽ:

- Đảm bảo rằng chính sách được thực hiện trong toàn trường và được theo dõi bởi tất cả nhân viên lẫn tình nguyện viên.
- Phân bổ đủ thời gian và nguồn lực để cho phép Trưởng Nhóm An Toàn Được Chỉ Định (DSL) và bất kỳ Phó Trưởng Nhóm An Toàn Được Chỉ Định thực hiện vai trò của họ một cách hiệu quả.

- Đảm bảo rằng văn hóa của trường tạo điều kiện cho các mối quan tâm được nêu ra và xử lý một cách tinh tế.
- Đảm bảo rằng việc bảo vệ được thực hiện thông qua chương trình giảng dạy.
- Đảm bảo vị trí của trường được an toàn.
- Duy trì hồ sơ của tất cả các khóa đào tạo được thực hiện bởi nhân viên liên quan đến bảo vệ an toàn và bảo vệ trẻ em. Hồ sơ đào tạo này phải được cung cấp để kiểm tra trong bất kỳ cuộc kiểm toán nào và phải phản ánh thời gian đổi mới được xác định trong chính sách này.

TRÁCH NHIỆM

Trưởng/Phó Nhóm An Toàn Được Chỉ Định

Trường sẽ chỉ định ít nhất một nhân viên là Trưởng Nhóm An Toàn Được Chỉ Định (DSL) để hỗ trợ Hiệu trưởng (HoS). Trong trường hợp Trường có sự bị phân tách, Trường sẽ có nhiều hơn một DSL. Một DSL sẽ:

- nhận được sự đào tạo thích hợp về vấn đề bảo vệ để trang bị cho việc đảm nhận vai trò của mình.
- được cung cấp đủ thời gian trong ngày làm việc để đảm nhận vai trò.
- có thể ưu tiên bảo vệ an toàn khi cần thiết.

Vai trò DSL được hướng dẫn bởi hai nguyên tắc:

- Phúc lợi của trẻ em luôn là tối quan trọng.
- Tính bảo mật cần được tôn trọng ở mức tối đa.

TRÁCH NHIỆM

Phó /Trưởng Nhóm An Toàn Được Chỉ Định

Được hướng dẫn bởi các nguyên tắc này, một DSL sẽ:

- Đóng một vai trò quan trọng trong việc đảm bảo nhà trường hành động để hỗ trợ bất kỳ học sinh nào có thể gặp rủi ro.
- Với Hiệu Trưởng, đảm bảo rằng tất cả nhân viên, cả giảng dạy và không giảng dạy, đều nhận thức được trách nhiệm của mình liên quan đến an toàn và bảo vệ trẻ em.
- Được đào tạo phù hợp ngoài các khóa đào tạo cơ bản mà tất cả các nhân viên khác nhận được.
- Đối chiếu và giữ hồ sơ chính xác, bí mật về bất kỳ mối quan tâm nào về trẻ em.
- Có một sự hiểu biết rõ ràng về những kỳ vọng của địa phương xung quanh việc bảo vệ an toàn, liên hệ với ai, cơ quan nào tồn tại và làm thế nào để liên hệ với họ.
- Đảm bảo rằng toàn bộ cộng đồng trường học biết DSL là ai trong hiểu biết của mình.
- Quen với các quy định, thủ tục và cơ quan địa phương, những người có thể cung cấp hỗ trợ các vấn đề về an toàn.

TRÁCH NHIỆM

Tất cả nhân viên có trách nhiệm báo cáo với DSL về bất kỳ mối lo ngại nào về sự an toàn của bất kỳ đứa trẻ nào trong sự chăm sóc của bản thân. Trách nhiệm của một DSL là đưa ra quyết định về những việc cần làm tiếp theo và sau đó đưa ra hành động thích hợp.

Tất cả nhân viên (bao gồm các tổ chức đối tác và nhà thầu có liên hệ không giám sát với trẻ em)

Toàn bộ nhân viên sẽ:

- Đảm bảo bản thân quen thuộc và tuân theo chính sách cùng tất cả các tài liệu liên quan đến bảo vệ an toàn khác, ví dụ: Quy tắc ứng xử, hướng dẫn thực hành làm việc an toàn.
- Phải tuân thủ các quy trình tuyển dụng và kiểm tra an toàn trước khi bắt đầu làm việc tại trường (trừ khi có kế hoạch hành động / đánh giá rủi ro để đảm bảo nhân viên được giám sát cho đến khi hoàn thành tất cả các kiểm tra).
- Hãy cảnh giác với các dấu hiệu và chỉ số có khả năng trở thành lạm dụng.
- Lắng nghe và có thái độ nghiêm túc về quan điểm và mối quan tâm của trẻ em.
- Ghi lại bất kỳ mối quan tâm nào và báo cáo những điều này với DSL.
- Tại trường SNA, DSL là thầy Mike Miller và Phó DSL là thầy Peter McLeod, và mọi người có thể liên hệ với họ qua email mikem@sna.edu.vn và peterm@sna.edu.vn.
- Thực hiện theo các quy trình được nêu trong tài liệu này khi / nếu quan tâm đến bất kỳ đứa trẻ nào.
- Hỗ trợ học sinh, nhân viên hoặc những cá nhân khác có mối quan tâm hoặc là đối tượng quan tâm, hành động phù hợp và hiệu quả trong việc thúc đẩy hoặc hợp tác với bất kỳ quá trình điều tra tiếp theo.
- Thực hiện biện pháp an toàn thích hợp / bảo vệ trẻ em và đào tạo tuyển dụng an toàn (và đào tạo bồi dưỡng theo yêu cầu).
- Tất cả nhân viên và tình nguyện viên cần nhận ra rằng nếu hành vi của họ bên trong hoặc bên ngoài nơi làm việc vi phạm Quy tắc ứng xử SNA và / hoặc hướng dẫn thực hành làm việc an toàn, đây có thể được coi là vấn đề kỷ luật hoặc thậm chí là hình sự.

TRÁCH NHIỆM

Tất cả các nhân viên có liên hệ thường xuyên hoặc liên hệ được giám sát với trẻ em (bao gồm cả nhân viên từ các đối tác và các tổ chức hợp đồng) sẽ:

- Hoàn thành sự chỉ dẫn / huấn luyện về bảo vệ an toàn liên quan đến vai trò của mình, hiểu những gì được yêu cầu nếu họ có mối quan tâm và họ nên báo cáo cho ai.
- Cung cấp xác nhận bằng văn bản để chứng minh rằng khi thích hợp, tất cả nhân viên / nhà thầu của cơ quan đối tác đã được tuyển dụng một cách an toàn thông qua việc thực hiện các kiểm tra thích hợp và đã được cung cấp sự hướng dẫn về an toàn (phù hợp với vai trò và tiếp xúc mà các nhân viên này sẽ có với trẻ em), trước khi họ bắt đầu vai trò của mình ở trường. Khi các nhân viên hoặc tình nguyện viên này thường xuyên được giám sát, việc kiểm tra tuyển dụng có thể không cần nghiêm ngặt như vậy, nhưng đó là để Hiệu Trưởng/ DSL đánh giá rủi ro này, chứ không phải nhằm vào bất kỳ cá nhân nào của phía đối tác hoặc thành viên của họ.
- Trong trường hợp đối tác / nhà thầu không có chính sách bảo vệ hoặc bảo vệ trẻ em của riêng họ, chính sách SNA sẽ được sử dụng và các đối tác / nhà thầu được yêu cầu đọc và làm theo các chính sách của trường. Những yêu cầu này sẽ là một phần của bất kỳ thỏa thuận hợp đồng nào được ký.

- Luôn thực hiện theo các hướng dẫn được quy định trong tài liệu này.
- Được cung cấp hướng dẫn thích hợp về thực hành làm việc an toàn.

HUẤN LUYỆN VÀ HỖ TRỢ

Trường SNA sẽ chắc chắn rằng:

- Tất cả nhân viên, tình nguyện viên và các cơ quan đối tác trong các trường học đều được cung cấp chương trình huấn luyện phù hợp về bảo vệ an toàn chung khi gia nhập tổ chức và sau đó tổ chức ít nhất ba năm một lần. Khóa đào tạo này có thể thông qua các nhà cung cấp trực tuyến, chẳng hạn như EduCare, hoặc đào tạo nội bộ, bất cứ khi nào phù hợp, cũng như các sự kiện trực tiếp mà SNA sẽ lên kế hoạch trong ngân sách hàng năm.
- Các tài liệu liên quan được giới thiệu bằng tất cả các ngôn ngữ thích hợp.
- Nhân viên và tình nguyện viên được hỗ trợ và trang bị các kỹ năng cần thiết để nhận ra và có hành động phù hợp đối với những học sinh có nguy cơ hoặc có khả năng gặp rủi ro.
- Nhân sự đảm nhiệm vị trí DSL phải có kiến thức phù hợp, cập nhật và họ tham gia khóa đào tạo bổ sung và chuyên nghiệp phù hợp. Điều này sẽ được làm mới hai năm một lần.
- Tất cả nhân viên và tình nguyện viên đều phải được giới thiệu đầy đủ, bao gồm tổng quan về những việc cần làm và liên hệ với ai nếu quan tâm đến một học sinh.
- Nhân viên phù hợp được đào tạo công tác tuyển dụng an toàn hơn. Công tác đào tạo tuyển dụng an toàn hơn này phải được gia hạn cứ năm năm một lần.
- Đào tạo cho người mới phải được hoàn thành trước khi nhận bất kỳ công việc nào và có tiếp xúc không giám sát với các em học sinh.
- Bất kỳ học sinh nào đã hoặc đang chịu bất kỳ hình thức tổn hại nào cũng sẽ nhận được hỗ trợ. Khi đã đồng ý với bất kỳ cơ quan điều tra nào (nếu có liên quan), học sinh có thể được hỗ trợ trực tiếp thông qua các cố vấn của trường hoặc từ các cơ quan ngoài trường.
- Trường sẽ nắm giữ thông tin liên quan đến các cơ quan địa phương, khu vực hoặc quốc gia có thể cung cấp hỗ trợ trực tiếp trong những trường hợp này.

SNA nhận ra nghĩa vụ quan tâm với nhân viên của chúng tôi và khi nhân viên đã tham gia báo cáo và ứng phó với lạm dụng; chúng tôi nhận ra rằng điều này có thể rất khó đối phó với sự cô lập. Do đó, SNA sẽ cung cấp hoặc đề xuất hỗ trợ ngoài hoặc tư vấn phù hợp cho bất kỳ nhân viên nào bị ảnh hưởng bởi vấn đề an toàn. SNA sẽ giữ một danh sách các tổ chức (như công ty luật, bệnh viện và nhân viên tư vấn, có thể được cung cấp cho nhân viên theo yêu cầu).

CÁC HÌNH THỨC LẠM DỤNG

Có một số cách đáng kể mà học sinh có thể gặp rủi ro và nguy hiểm. Tất cả đều cần một phản hồi. Lạm dụng được định nghĩa là bất kỳ hình thức ngược đãi trẻ em nào. Điều này có thể biểu hiện dưới dạng tổn hại trực tiếp đối với trẻ em hoặc do không thực hiện hành động để bảo vệ một đứa trẻ có nguy cơ hoặc đã bị tổn hại.

Một số biểu hiện lạm dụng thường thấy như:

- Lạm dụng thân thể: một hình thức lạm dụng có thể bao gồm đánh đập, rung lắc, ném, đầu độc, đốt, châm chọc hoặc gây tổn hại cho trẻ.
- Lạm dụng tinh thần: hành vi ngược đãi trẻ liên tục như để gây ra những ảnh hưởng nghiêm trọng và có hại đến sự phát triển tinh thần của trẻ. Điều này có thể liên quan đến việc bảo một đứa trẻ

rằng chúng vô giá trị, không được yêu thương hoặc chỉ có giá trị khi chúng đáp ứng nhu cầu của người khác.

- Lạm dụng tình dục: liên quan đến việc ép buộc hoặc dụ dỗ trẻ em tham gia vào các hoạt động tính dục, cho dù trẻ có nhận thức được điều gì đang xảy ra hay không. Hình thức lạm dụng này có thể liên quan đến các hoạt động tiếp xúc trực tiếp nhưng cũng có thể là các hoạt động không tiếp xúc trực tiếp thông qua mạng xã hội hoặc internet.
- Bỏ rơi: Đây là tình trạng liên tục không đáp ứng được các nhu cầu cơ bản về thể chất hoặc tâm lý của trẻ, có khả năng dẫn đến suy giảm nghiêm trọng về sức khỏe hoặc sự phát triển của trẻ.

Nêu trên là bốn lĩnh vực tiềm ẩn sự lạm dụng chính, nhưng bản thân sự lạm dụng có thể có nhiều hình thức liên quan đến một hoặc nhiều lĩnh vực này. Nhân viên nhà trường cần biết những gì cần tìm và những hành động cần thực hiện khi lo ngại về bất kỳ vấn đề nào được nêu (hoặc bất kỳ mối quan tâm nào khác).

Tự thương tổn

Tự làm hại bản thân có thể xảy ra dưới nhiều hình thức về thể chất và / hoặc cảm xúc. Có nhiều lý do khiến trẻ em và thanh niên cố gắng tự làm tổn thương mình. Một khi họ bắt đầu, nó có thể trở thành một sự cưỡng bách. Đây là lý do tại sao các trường học phải phát hiện ra điều này càng sớm càng tốt và làm mọi thứ có thể để giúp là điều hết sức quan trọng. Tự thương tổn không nhất thiết lúc nào cũng là việc cố ý tự sát hoặc thu hút sự chú ý bằng cách than khóc. Thay vào đó, nó thường là cách mà người trẻ giải tỏa cảm xúc và một cách để đối phó. Nhưng dù lý do gì đi nữa, thì đây là vấn đề cần được cân nhắc nghiêm túc.

Không phải lúc nào cũng dễ dàng tìm ra lý do chính xác khiến trẻ em và thanh niên quyết định tự làm tổn thương mình. Trên thực tế, ngay bản thân họ cũng không thể lý giải chính xác vì sao bản thân hành động như vậy, nhưng có sự liên kết giữa sự trầm cảm và tự thương tổn. Đa phần một đứa trẻ hoặc một thanh niên có xu hướng tự thương tổn là do bị bắt nạt, chịu quá nhiều áp lực, bị lạm dụng tinh thần, phần uất hoặc hiềm khích với bạn bè hoặc thân nhân. Những cảm giác mà những vấn đề này mang lại có thể bao gồm: tự ti, kém tự tin, cô đơn, buồn bã, tức giận, vô cảm và thiếu kiểm soát trong cuộc sống của bản thân. Những người trẻ tuổi đôi khi sẽ phải cố gắng rất nhiều để che đi những vết sẹo hoặc vết thương do sự tự thương tổn và / hoặc họ sẽ giải thích là tai nạn cho bất kỳ dấu hiệu tự thương tổn nào.

Có một số chủ đề chung có thể giúp nhân viên xác định các mối quan tâm bao gồm:

- Các chỉ số thể chất như các vết cắt, vết bầm tím, vết bỏng, mảng hói (chỗ tóc đã bị nhổ).
- Các chỉ số cảm xúc như trầm cảm, giảm cân đột ngột, uống rượu hoặc dùng chất cấm, hoặc thói quen ăn uống bất thường và tự cô lập hoặc lẩn tránh.

Nếu nhân viên nghi ngờ một học sinh đang tự thương tổn phải thông báo đến DSL, người sẽ xem xét các bước tiếp theo. Có khả năng sẽ yêu cầu trao đổi với học sinh có liên quan cùng Phụ huynh / Người chăm sóc các em để đồng thuận một hướng giải quyết hoặc giới thiệu đến một tổ chức có thể hỗ trợ học sinh.

Khai thác tình dục trẻ em (CSE)

Việc khai thác tình dục trẻ em và thanh niên dưới 18 tuổi có thể liên quan đến các mối quan hệ bóc lột trong đó thanh niên nhận được thứ gì đó để đổi lại việc thực hiện các hành vi tính dục. Sự khai thác bất kỳ học sinh nào có thể xảy ra ở mức độ trực diện hoặc thông qua sử dụng công nghệ chẳng hạn điện thoại di động hoặc máy tính. Trong những tình huống này, học sinh có thể được cổ vũ để gửi hoặc đăng tải các bức ảnh khiếm nhã của bản thân.

Trong tất cả các trường hợp, người bóc lột học sinh thực hiện hành vi trên bằng cách lạm dụng sức mạnh mà họ có đối với trẻ em. Sức mạnh này có thể đến từ tuổi tác, sức mạnh thể chất và / hoặc nguồn lực kinh tế. Bạo lực, đe dọa và ép buộc là biểu hiện phổ biến trong các mối quan hệ bóc lột.

Sexting

(tạm dịch: tin nhắn gợi tình)

Sexting là khi ai đó chia sẻ hình ảnh có tính dục, khóa thân hay bán khóa thân hoặc video của chính mình cũng có thể là của người khác hoặc gửi những tin nhắn không lành mạnh về tính dục. Sexting cũng có thể được học sinh hiểu là buôn bán ảnh khóa thân, phiếm luận hoặc trao đổi ảnh. Có nhiều lý do giải thích cho việc một học sinh có thể muốn gửi ảnh khóa thân hay bán khóa thân, video hoặc tin nhắn cho một ai đó:

- *Tham gia bởi vì các em nghĩ rằng ‘chuyện bình thường’.*
- *Nâng cao lòng tự trọng.*
- *Tán tỉnh người khác và kiểm tra xu hướng tình dục của chính bản thân.*
- *Khám phá cảm xúc tình dục.*
- *Tạo sự chú ý và kết nối với người mới trên mạng xã hội.*
- *Khó từ chối khi ai đó yêu cầu bản thân cung cấp ảnh khiêu dâm, đặc biệt nếu người này khẳng định yêu cầu*

Học sinh thường không nhận ra rằng khi tạo và gửi những hình ảnh này, họ có khả năng thực hiện hành vi phạm tội. Tốt nhất, chúng ta tránh xử lý những vấn đề này như hành vi phạm tội. Giáo dục và hỗ trợ có thể là một cách hữu ích hơn để giải quyết vấn đề sexting.

Cắt Âm Vật (FGM)

FGM là hành vi lạm dụng trẻ em và là một hình thức bạo lực nhằm vào phụ nữ và trẻ em gái cần được xử lý thông qua các quy trình nêu trong tài liệu này nếu có thể. FGM có nguy cơ gây tổn hại cho trẻ em cả về mặt tình cảm và sức khỏe đồng thời vi phạm một số điều trong công ước của Liên hợp quốc về quyền trẻ em. Đây là hành động vi phạm luật pháp tại 26 quốc gia trên khắp châu Phi và Trung Đông, cũng như ở 33 quốc gia khác bao gồm Hoa Kỳ và Vương quốc Anh.

Chúng tôi nhận ra rằng đây là tập quán văn hóa ở một số quốc gia và do đó, không bị coi là lạm dụng ở những địa phương vừa nêu. Tuy nhiên, chúng ta không thể bỏ qua thực tiễn đó, nhưng chúng ta cần nhận thức được sự nhạy cảm xung quanh nó và luôn hành động vì lợi ích tốt nhất của học sinh.

Ép hôn (FM)

Ép hôn (FM) là một cuộc hôn nhân được tiến hành mà không có sự đồng ý hợp lệ của một hoặc cả hai bên và trong đó sự ép buộc là một yếu tố. Ép hôn là khi ai đó phải đối mặt với áp lực về thể xác để kết hôn (ví dụ: đe dọa, bạo lực thể chất hoặc bạo lực tình dục) hoặc áp lực về tình cảm và tâm lý (ví dụ: nếu ai đó bị ép cảm thấy như họ đang mang lại sự xấu hổ cho gia đình của họ). Điều này rất khác với một cuộc hôn nhân được sắp đặt mà cả hai bên đều đồng ý. Năm 2013, Hội đồng Nhân quyền Liên Hợp Quốc đầu tiên cũng đã thông qua một nghị quyết chống tảo hôn và ép hôn. Nghị quyết này công nhận rằng tảo hôn và ép hôn là vi phạm quyền con người “ngăn cản các cá nhân được sống cuộc sống của chính mình mà không có bất kỳ hình thức bạo lực nào và gây ra những hậu quả bất lợi cho việc thụ hưởng các quyền con người, chẳng hạn như quyền được giáo dục.”

Đối với tục lệ Cắt Âm Vật và một số hoạt động văn hóa khác, chúng ta cần nhận thức được sự nhạy cảm của văn hóa nhưng luôn hành động trên cơ sở lợi ích tốt nhất của học sinh. Tuy nhiên, các quy trình của nhà trường phải được tuân thủ đồng nhất cho bất kỳ vấn đề nào thuộc về an toàn và bảo vệ trẻ em.

Lưu ý:

Trên đây không phải là danh sách đầy đủ về tất cả các hình thức lạm dụng tiềm ẩn mà nhân viên có thể phải đối mặt trong quá trình công tác. Cần thêm thông tin, xin vui lòng tham khảo tại [“Keeping Children Safe in Education”](#). Đây là một ấn phẩm của Vương quốc Anh, nhưng các dạng lạm dụng được bàn luận là hữu ích và có thể áp dụng cho bất kỳ quốc gia nào trên thế giới.

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

E-safety

(tạm dịch: an toàn điện tử)

Sự phát triển của các phương tiện điện tử trong cuộc sống hàng ngày và một loạt các thiết bị ngày càng phát triển tạo ra thêm nhiều rủi ro cho trẻ em. Rủi ro và mối nguy từ trực tuyến bao gồm:

- Nội dung không lành mạnh.
- Không chú trọng các giới hạn lứa tuổi và giao tiếp với người trưởng thành hay trẻ em khác không quen biết (điều này làm cho trẻ em có nguy cơ bị bắt nạt hoặc dụ dỗ)
- Bị dụ dỗ và lạm dụng tình dục.
- Chia sẻ thông tin cá nhân.
- Cờ bạc hoặc nợ nần.
- Bắt nạt trên mạng.

Bắt nạt trên mạng là một dạng hành vi bắt nạt phổ biến có chiều hướng gia tăng và thường liên quan đến mạng xã hội và điện thoại di động. Tham khảo tại Anti-bullying policy.

Trường SNA tin rằng cách tốt nhất để bảo vệ học sinh là giáo dục các em nhận thức và hiểu biết về rủi ro, đặc biệt là thông qua giáo dục cá nhân, xã hội và sức khỏe, giáo dục giới tính và quan hệ hoặc các chương trình chăm sóc sức khỏe. Chương trình giảng dạy của Trường phải bao gồm các cơ hội thích hợp và thường xuyên để dạy trẻ cách nhận biết khi nào bản thân và những người khác gặp rủi ro đồng thời trang bị cho các em những kỹ năng, chiến lược và ngôn ngữ cần để thực hiện hành động thích hợp.

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Điện thoại di động và ảnh chụp

Chính sách của nhà trường là các học sinh, giáo viên và khách khi đến khu vực Mầm Non không được sử dụng điện thoại di động cá nhân để chụp ảnh trẻ. Tại khu vực Tiểu học và Trung học, nếu thiết bị cá nhân được sử dụng để chụp ảnh trẻ em/học sinh, những hình ảnh này phải được tải lên hệ thống của trường học càng sớm càng tốt và xóa ngay lập tức khỏi thiết bị cá nhân. Quyền để chụp ảnh, ghi hình hoặc ghi âm trước tiên phải được duyệt từ Trưởng Nhóm An Toàn Được Chỉ Định hoặc Hiệu Trưởng.

Ảnh cho các ấn phẩm của trường:

- Ảnh của học sinh được nhân viên sử dụng cho mục đích học tập hoặc quảng bá chỉ được chụp trên máy ảnh / thiết bị của trường.
- Hình ảnh phải được lưu trên máy chủ / cơ sở dữ liệu an toàn và các bản in chỉ được sử dụng trong trường cho các mục đích như trưng bày, lưu trữ và làm nhật ký học tập. Hình ảnh được sử dụng để quảng bá cần phải được sự đồng ý của cha mẹ / người chăm sóc trước khi sử dụng.
- Nhân viên không được sử dụng điện thoại cá nhân trong lớp học và khu vực học tập khi học sinh có mặt trừ trường hợp cần thiết để xử lý tình huống khẩn cấp.
- Khách đến liên hệ, cha mẹ / người chăm sóc của học sinh được yêu cầu không sử dụng các thiết bị di động trong trường trừ khi đã được cho phép để chụp ảnh của con mình hoặc các học sinh khác. Tất cả cha mẹ / người chăm sóc được khuyến khích cho phép ảnh được sử dụng cho mục
- đích công khai và ký vào văn bản không đồng ý nếu không muốn hình ảnh của con mình bị sử dụng ra bên ngoài.

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Cáo buộc chống lại nhân viên và tình nguyện viên

Một cáo buộc chống lại nhân viên và tình nguyện viên có thể xuất hiện tại bất kỳ thời điểm nào. Điều quan trọng là mọi cáo buộc như vậy phải được xử lý nghiêm túc và tuân thủ các quy trình thích hợp.

Một cáo buộc khác với một khiếu nại và có thể được định nghĩa như sau:

- Trường hợp ai đó đã hành xử theo cách gây tổn hại hoặc có thể đã gây tổn hại một đứa trẻ.
- Trường hợp ai đó có thể phạm tội hình sự đối với trẻ em.
- Trường hợp ai đó đã cư xử đối với trẻ em theo cách có thể gây nguy hiểm cho trẻ.

Trong trường hợp có một cáo buộc chống lại một nhân viên nhà trường (hoặc một người trợ giúp tình nguyện), thì Hiệu Trưởng sẽ luôn điều tra việc này trừ khi một hành vi phạm tội chắc chắn đã được thực hiện, trong trường hợp đó, vấn đề nên được chuyển đến chính quyền địa phương nơi thụ lý thích hợp. Trong mọi trường hợp (hình sự hay không) Hiệu Trưởng và Giám đốc điều hành (MD) phải được thông báo sớm nhất có thể trong vòng 48 giờ. Trong trường hợp cáo buộc chống lại Hiệu Trưởng, báo cáo cho Giám Đốc Điều Hành và Phó Giám đốc điều hành (HR).

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Cáo buộc chống lại nhân viên và tình nguyện viên

Không có bất kỳ hành động điều tra nào về mối quan ngại trước khi tham khảo ý kiến của Phó Giám đốc điều hành (Nhân sự) và đạt được đồng thuận về cách tốt nhất để tiếp cận và điều tra mối quan ngại đó. Sau khi tham vấn ban đầu, nếu cảm thấy rằng cần phải có thêm những yêu cầu khác, thì nhân viên đó có thể bị đình chỉ. Việc đình chỉ là một hành động khách quan và không có nghĩa là người đó có bất kỳ hành vi sai trái nào. Phải thừa nhận rằng điều này sẽ khiến đương sự lo lắng và nhà trường sẽ làm tất cả những gì có thể để cân bằng lợi ích của bất kỳ cá nhân nào với nhu cầu giữ an toàn cho trẻ. Nhà trường sẽ xin ý kiến từ Phó Giám đốc điều hành (HR) trước khi hành động và sẽ tuân thủ hướng dẫn đã được ban hành của quốc gia và địa phương về những vấn đề này. Nhà trường dự kiến sẽ nghiên cứu và lập bản đồ các sắp xếp về các hướng dẫn địa phương để xử lý với các loại cáo buộc.

Nhân viên sẽ giảm thiểu khả năng bị cáo buộc bằng cách đảm bảo rằng bản thân nhận thức được những kỳ vọng trong Bộ Quy tắc Ứng xử cho nhân viên và tình nguyện viên cũng như hướng dẫn để thực hành làm việc an toàn hơn.

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Người thổi còi

Trường SNA ý thức được rằng không thể mong đợi trẻ em trình bày các mối lo lắng trong một môi trường mà những người trưởng thành không thể là ví dụ tốt. Tất cả nhân viên nên ý thức rằng trình bày các mối quan tâm về hành vi thái độ của đồng nghiệp là trách nhiệm của bản thân. Các mối quan ngại thích đáng sẽ được cân nhắc và giữ bảo mật đồng thời không có bất kỳ hành động nào chống lại người tố giác ngay khi việc đó được chứng minh là không có cơ sở.

Tuy nhiên, việc tố giác có toan tính sẽ được xem là một vấn đề kỷ luật tiềm ẩn. Trường SNA sẽ có một bộ chính sách Tố Giác riêng (sẽ được xây dựng sớm) nhằm nêu rõ và cụ thể những tình huống cần lưu ý.

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Chống bắt nạt

Bắt nạt là một vấn đề về bảo vệ và nếu không được giải quyết có khả năng sẽ trở thành một vấn đề về bảo vệ trẻ em nghiêm trọng hơn. Nhân viên ở từng cấp bậc đều phải hết sức nghiêm túc với các quan ngại liên quan đến việc bắt nạt của bất kỳ học sinh nào trong trường. Luôn điều tra tìm hiểu các mối quan ngại và cũng tránh tái diễn các sự vụ hoặc hành vi. Bắt nạt có thể xảy ra trực diện cũng có thể diễn ra trên mạng xã hội hoặc qua các thiết bị công nghệ. Trường SNA có một Tuyên Bố Chính Sách Chống Bắt Nạt riêng phải được tham chiếu và thể hiện đầy đủ liên quan đến hành vi bắt nạt của bất kỳ học sinh nào.

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Trẻ em có Nhu Cầu Giáo Dục Đặc Biệt hoặc Có Khiếm Khuyết

Tất cả nhân viên phải ý thức rằng trẻ em có Nhu cầu Giáo dục Đặc biệt và Khiếm khuyết có thể đồng nghĩa với những thách thức bảo vệ tăng cường. Tùy thuộc vào bản chất của nhu cầu đặc biệt hoặc khiếm khuyết của trẻ, sự bảo vệ bổ sung có thể hiện hữu khiến việc xác định và nhận biết các dấu hiệu lạm dụng khó khăn hơn. Ví dụ như, chúng ta rất dễ lầm tưởng rằng bất kỳ thương tổn nào về cảm xúc hoặc biểu hiện hành vi hoặc thương tổn vật lý đều liên quan đến khiếm khuyết của cá nhân trẻ hơn là cho rằng đó là dấu hiệu việc trẻ rất có thể đang chịu đựng sự lạm dụng. Cũng cần phải nhận ra rằng trẻ khiếm khuyết có thể bị tác động không cân xứng bởi các hành vi như việc bắt nạt nhưng trẻ có thể không biểu hiện ra bên ngoài. Đặc biệt, những khó khăn trong giao tiếp có thể khiến trẻ rất khó cho biết điều gì đang xảy ra và do đó, có thể rất khó vượt qua rào cản như vậy.

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Cáo buộc của trẻ về một đứa trẻ khác (lạm dụng đồng cấp)

Trường SNA nhận thức được rằng trẻ em cũng có thể bị lạm dụng bởi bạn học. Khi có một cáo buộc về đứa trẻ lạm dụng một đứa trẻ khác, nó phải được cân nhắc nghiêm túc và xử lý như là một vấn đề về công tác bảo vệ. Lạm dụng đồng cấp có nhiều dạng, và vấn đề về giới tính có thể sẽ phổ biến khi xử lý loại lạm dụng này. Ví dụ như việc trẻ em gái bị trẻ em trai chạm vào / tấn công một cách khiếm nhã hoặc bản thân trẻ em trai bị bạo hành. Dạng hành vi này sẽ không được chấp nhận.

Lời cáo buộc về việc một đứa trẻ lạm dụng một đứa trẻ khác sẽ không bao giờ được xử lý theo hướng “hành động trẻ con” hay “đùa nghịch” dưới bất kỳ hoàn cảnh nào.

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Bảo vệ trẻ em có xu hướng cực đoan

SNA coi trọng quyền tự do ngôn luận và bày tỏ niềm tin / hệ tư tưởng là những quyền cơ bản làm nền tảng cho các giá trị của xã hội chúng ta. Cả giáo viên và học sinh đều được tự do phát biểu ý kiến cá nhân. Tuy nhiên, tự do đi kèm trách nhiệm và tự do ngôn luận được thiết kế để thao túng những người dễ bị tổn thương hoặc dẫn đến bạo lực và tổn hại đến người khác, điều này đi ngược lại nguyên tắc đạo đức mà tự do ngôn luận được tôn trọng. Tự do ngôn luận không phải là một đặc quyền không đủ tiêu chuẩn; nó tuân theo luật pháp và chính sách quản lý bình đẳng, nhân quyền, an toàn cộng đồng và gắn kết cộng đồng. Bất kỳ sự tự do ngôn luận nào cổ súy cho bạo lực chống lại bất kỳ ai và điều gì đều không được chấp nhận.

Bạn có thể tìm thấy một khóa học ngắn về nhận thức Chủ nghĩa cực đoan tại liên kết sau:

http://course.ncalt.com/Channel_General_Awareness/01/index.html

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Can thiệp vật lý

Có thể có những lúc người trưởng thành trong trường học, trong quá trình làm nhiệm vụ của trường, phải can thiệp vật lý để kiềm chế học sinh và ngăn không cho trẻ bị xâm hại. Sự can thiệp đó phải luôn hợp lý và tương xứng với hoàn cảnh và là điều kiện tối thiểu cần thiết để giải quyết tình huống.

Nhân viên DSL yêu cầu bất kỳ người trưởng thành liên quan đến bất kỳ sự cố nào như vậy phải báo cáo vấn đề với mình càng sớm càng tốt. Nhân viên được yêu cầu ghi lại sự việc một cách đầy đủ, đưa ra mô tả và tường trình đầy đủ về sự cố. Các nhân chứng của vụ việc nên được xác định nếu có thể.

Khi cần can thiệp, một nhân viên cấp cao nên được yêu cầu có mặt để hỏi ý kiến học sinh và cho phép các em mô tả sự việc theo quan điểm của mình. Ghi chú bằng văn bản của cuộc trò chuyện này nên được lưu giữ và học sinh được kiểm tra xem có bị thương không.

Cha mẹ / người chăm sóc phải luôn được thông báo khi cần can thiệp. Trường SNA có Tuyên bố Chính sách Can Thiệp Vật lý riêng được tham chiếu đầy đủ liên quan đến sự can thiệp vật lý đối với bất kỳ học sinh nào

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Lựa chọn và Tuyển dụng an toàn

Trường SNA sẽ làm tất cả những gì có thể để đảm bảo rằng tất cả những người làm việc với trẻ em trong trường của chúng tôi đều là những người phù hợp. Để làm được điều này, tất cả nhân viên sẽ làm việc không bị giám sát với trẻ em hoặc thanh niên sẽ được tuyển dụng bằng các quy trình tuyển dụng an toàn hơn.

Tuyển dụng An toàn hơn bao gồm việc xem xét kỹ lưỡng các ứng viên thông qua quá trình phỏng vấn và đơn đăng ký, xác minh danh tính, trình độ và thu thập thông tin tham khảo thích hợp, thực hiện kiểm tra lý lịch tư pháp từ tất cả các quốc gia nơi ứng viên đã sống hoặc làm việc trong 10 năm qua, cũng như một số kiểm tra tuyển dụng bổ sung.

Ít nhất một thành viên của mỗi hội đồng phỏng vấn mà đang phỏng vấn cho một hoặc vài vị trí có thể tiếp xúc với trẻ em mà không được giám sát, phải tham dự khóa đào tạo tuyển dụng an toàn hơn. Tất cả các trường sẽ lưu giữ hồ sơ trung tâm về tất cả các cuộc kiểm tra tuyển dụng được thực hiện đối với tất cả nhân viên. Hồ sơ này sẽ bao gồm các chi tiết liên quan đến DBS (kiểm tra qua Cơ Quan Dịch Vụ Rà Soát và Công Bố - chỉ dành cho bất kỳ ai đã sống hoặc làm việc ở Vương quốc Anh), ví dụ ngày hoàn thành và số, lý lịch tư pháp tại các quốc gia khác hoặc giấy chứng nhận hạnh kiểm tốt, bằng cấp, lệnh cấm kiểm tra v.v.

Khi thông tin được tiết lộ như là một phần của quy trình kiểm tra lý lịch tư pháp, cho dù đây là thông tin về cảnh báo, kết án hay thông tin mềm, thì bất kỳ sự tiết lộ nào cũng sẽ dẫn đến việc đánh giá rủi ro được hoàn thành trước cuộc hẹn. Đánh giá rủi ro này sẽ được ký bởi Hiệu trưởng, giám Trưởng Phòng Nhân Sự và MD.

QUY TRÌNH

Quan ngại về một học sinh

Nếu nhân viên nghi ngờ rằng bất kỳ học sinh nào mình đang phụ trách có thể là nạn nhân của việc lạm dụng hoặc có nguy cơ bị lạm dụng hoặc các hình thức gây hại khác, nhân viên đó không nên cố gắng điều tra mà hãy thông báo cho DSL về mối quan ngại của mình càng sớm càng tốt.

Nhân viên phải tiết lộ bất kỳ mối quan tâm nào mình có về khả năng học sinh bị lạm dụng hoặc tự đặt mình vào tình trạng nguy hiểm. Tốt hơn là nên chia sẻ những lo lắng này, mà sau này có thể được chứng minh là không có cơ sở, hơn là nắm giữ thông tin có thể giúp bảo vệ học sinh khỏi tác hại thực tế. Trong nhiều trường hợp, học sinh sẽ không tiết lộ trực tiếp, nhưng nhân viên sẽ quan tâm thông qua dấu hiệu thể chất hoặc cảm xúc. Trong những trường hợp này, nhân viên vẫn nên sử dụng biểu mẫu hồ sơ mối quan tâm và sơ đồ cơ thể (nếu thích hợp), để lập báo cáo cho DSL.

Khi bất kỳ học sinh nào đưa ra bất kỳ hình thức tiết lộ trực tiếp nào, cần tuân thủ các nguyên tắc trong tiêu đề 'Xử lý việc tiết lộ' bên dưới.

QUY TRÌNH

Tiết lộ, Báo cáo và Hành động Tiếp theo

Những nguyên tắc chung:

Lưu ý: Lưu ý rằng nếu trẻ yêu cầu được nói chuyện với ai đó một cách tự tin về một vấn đề, không ai được hứa bảo mật nếu những gì trẻ tiết lộ hoặc có khả năng tiết lộ liên quan đến hành vi lạm dụng mà trẻ hoặc trẻ khác phải chịu. Nhân viên phải luôn nhắc nhở điều này như một lời cảnh báo trước khi gặp trẻ.

Sau đây là hướng dẫn dựa trên năm thực tiễn trọng yếu cho nhân viên:

Tiếp nhận

Khi có thể, luôn dừng lại và lắng nghe một đứa trẻ muốn trình bày điều gì đó một cách chắc chắn. Chúng ta biết rằng thường thì trẻ tìm thời điểm bất tiện nhất để thực hiện việc này, nhưng điều quan trọng là chúng ta phải dành thời gian cho trẻ, ngay cả khi không thể thì cũng nên phản hồi cho trẻ như sau “Thầy/cô không thể trò chuyện ngay bây giờ cùng em nhưng hãy đến gặp thầy/cô tại văn phòng của lúc”. Nếu

có thể trong bất kỳ việc tiết lộ nào, hãy cố gắng lắng nghe, có thể im lặng và cố gắng không tỏ ra sốc hoặc không tin tưởng.

An ủi

Cố gắng giữ bình tĩnh, không phán xét và cảm thông với trẻ. Tuyệt đối không hứa hẹn những điều không thể. Cố gắng an ủi trẻ càng nhiều càng tốt và chia sẻ với trẻ những gì chúng ta tiếp theo thực hiện. Hãy cho trẻ biết rằng các em đã làm đúng khi chia sẻ với chúng ta.

Phản ứng

Chỉ phản ứng với những gì trẻ đang nói trong chừng mực bạn cần để biết thêm thông tin. Đừng đưa ra các câu hỏi mang tính dẫn dắt. Luôn dùng các câu hỏi mở đại loại “có gì con/em cần chia sẻ thêm không?”. Cố không chỉ trích thủ phạm bị cáo buộc vì đây có thể là một thành viên trong gia đình mà đứa trẻ có thể vẫn còn tình cảm.

Biên bản

Lập bản ghi chú về những chia sẻ của trẻ trong quá trình cuộc hội thoại, nhưng nếu không thể, phải lập bản ghi chú sớm nhất có thể trong vòng 24 giờ. Đảm bảo ghi chú lại chính xác những gì trẻ nói và chúng ta không được diễn giải từ những điều trẻ chia sẻ. Ghi chú thời gian, ngày tháng và địa điểm (tham khảo tại mẫu ghi nhận quan tâm).

Báo cáo

Khi trẻ tiết lộ bất kỳ điều gì hoặc khi bạn lo ngại vì bất kỳ lý do gì, điều rất quan trọng là phải tuân thủ các quy trình nêu trong tài liệu này. Một tài khoản đầy đủ bằng văn bản / đánh máy về mối quan tâm (sử dụng biểu mẫu hồ sơ mối quan tâm) phải được chuyển đến DSL càng sớm càng tốt và trong vòng 24 giờ, và phải bao gồm, nếu có liên quan, một bản đồ nội dung hoàn chỉnh.

Biểu mẫu đã hoàn thành phải được in ra và đưa bản cứng cho DS. không gửi bản mềm của biểu mẫu qua email vì mục đích bảo vệ và bảo mật dữ liệu. Nếu một đứa trẻ đã tiết lộ và đưa ra cáo buộc lạm dụng, DSL (hoặc Hiệu Trưởng trong trường hợp không có DSL), phải được thông báo càng sớm càng tốt. DSL sẽ đối chiếu bất kỳ bằng chứng có sẵn bằng cách đảm bảo các ghi chú từ bất kỳ nhân chứng nào được cung cấp cho bất kỳ cơ quan điều tra nào liên quan. Vai trò của DSL là đưa ra quyết định về hành động nào cần thực hiện tiếp theo và đưa ra quyết định có tiếp tục vấn đề này trong khuôn khổ pháp lý địa phương hay không. Điều quan trọng là một hồ sơ đầy đủ của tất cả các thông tin và quyết định được đưa ra phải được ghi lại và lưu trữ cẩn mật.

QUY TRÌNH

Lưu giữ hồ sơ

Tất cả hồ sơ về mối quan tâm, thông tin hoặc cáo buộc về vấn đề bảo vệ trẻ em phải được xem là thông tin nhạy cảm và phải được lưu giữ cùng nhau một cách an toàn, tách biệt với hồ sơ học tập chung của trẻ. Thông tin nên được chia sẻ với tất cả những người cần có thông tin đó, giúp họ có thể thực hiện các bước thích hợp để bảo vệ đứa trẻ hay để tự thực hiện nhiệm vụ của mình, nhưng nó không nên được chia sẻ một cách đại trà.

QUY TRÌNH

Sự cẩn mật

Trường học nên coi tất cả các thông tin liên quan đến các vấn đề Bảo vệ an toàn trẻ em là bí mật và nên xử lý thông tin đó một cách phù hợp. Thông tin chỉ nên được chuyển cho những người thích hợp theo quyết định của DSL và điều này phải luôn dựa trên nhu cầu.

Tất cả các hồ sơ liên quan đến bảo vệ trẻ em cần được bảo mật thích hợp. Thông tin này có thể được lưu trữ dưới dạng điện tử nhưng các ghi chú phải được quét và giữ ở định dạng gốc.